

מדינת ישראל משרד הבינוי והשיכון המרכז למיפוי ישראל

קול קורא לעדכון והצטרפות למאגר הספקים לעבודות מדידה
של המרכז למיפוי ישראל

פניה 2/2024

הקדמה:

המרכז למיפוי ישראל (מפ"י) הוא המרכז הלאומי הישראלי למיפוי, לקדסטר (שיטת רישום זכויות במקרקעין), לגאודזיה ולגיאואינפורמציה.

במסגרת פעילותו, מנהל המרכז למיפוי ישראל באמצעות ועדות המכרזים שלו, רשימות מציעים הכוללות או העשויות לכלול תחומי פעילות וקטיגוריות ספקים לביצוע עבודות ומתן שירותים שונים. ועדות המכרזים מנהלים את רשימות המציעים (להלן: "מאגר/ים הספקים"), לצורך התקשרות של מפ"י באמצעות ההליכים הבאים: הליך של מכרז סגור ופנייה תחרותית לקבלת הצעות בהתאם לתקנה 5 לתקנות חובת המכרזים. כמו כן למפ"י האפשרות להשתמש במאגר זה כרשימת מציעים לכל פניה תחרותית מסוג אחר.

בהתאם לתקנון כספים ומשק (הוראות התכ"מ) המרכז רשאי להשתמש במאגר לטובת משרד אחר ורשאי לאפשר רשות למשרד אחר שימוש במאגר.

המרכז למיפוי ישראל מעוניין לקבל הצעות מספקים המעוניינים להיכלל במאגר הספקים:

א. לביצוע עבודות מדידה שונות.

ב. לביצוע עבודות תצ"ר ורישומן

הפניה והגדרות התפקידים המצויות בה מופנות כולן כלפי נשים וגברים כאחד. מטעמי נוחות בלבד, הפניה מנוסחת בלשון זכר.

תוכן עניינים:

1. אפיון הפניה.....3
2. מינהלה ולוח זמנים:.....4
3. אופן הפעילות השנתית והבהרות כלליות:.....5

נספחים:

1. נספח א, ג – טופס בקשה לעדכון פרטים / רישום במאגר.
2. נספח ב' – נוהל מאגר הספקים.

אפיון הפניה

מהות הפניה

המרכז מבקש לקבל הצעות להיכלל במאגרי הספקים על ענפיהם השונים כמפורט בקול קורא זה. לאור העובדה כי המאגרים הקודמים לעבודות מדידה שונות ולעבודות תצ"ר ורישומן פורסמו במהלך 2023, ספקים הרשום במאגרים אלו, יהיו רשומים למאגרים אלו גם בשנת 2024 ללא צורך בכל פניה נוספת, אולם במידה וחל שינוי פרטי ההרשמה של ספק רשום, חלה עליו חובה להמציא טופס עדכון פרטים. מובהר כי רישום למאגר באחת הקטגוריות אינו מהווה רישום לכולן, וספק הרשום בקטגוריה אחת ומבקש להצטרף לקטגוריה חדשה /נוספת, נדרש להגיש בקשת הצטרפות חדשה בבהתאם לקול קורא זה. מודגש כי לאחר פירסום רשימת הספקים בהתאם להצעות שיתקבלו, ובהתאם לעדכוני מפ"י בעתיד, לרבות פירסום בדבר גריעת תחומים, איחוד תחומים, הוספת תחומים, שינוי פרטי ספקים ורישומם; הרשימה העדכנית בעקבות קול קורא זה, תהיה הרשימה המחייבת בלבד ותחליף כל רשימה/מאגר קודם לרבות פרטיה החדשים, על כן באחריות כל ספק למלא את טופס ההצטרפות ולוודא היטב את רישומו בהתאם לאמור להלן.

מאגרי הספקים יעמדו לשימושן של ועדות המכרזים של המרכז למיפוי ישראל.

מינהלה:

הגשת ההצעה:

- המאגרים בהם מגישים הצעה במסגרת קול קורא זה הינם:
מאגר הספקים לביצוע עבודות מדידה שונות.
מאגר הספקים לביצוע תצ"ר ורישומן
 - על מציע המעוניין להירשם לאחד המאגרים, או לחדש את הרישום לשנת 2024 במידה והוא רשום באחד המאגרים, לבדוק את תנאי ההצטרפות הרשומים בנוהל המאגר שישמש כתקנון לתפעול ולהתנהלות המאגר. (הנוהל מצורף כנספח לקול קורא זה)
 - הגשת מסמכי המכרז תעשה באמצעות תיבת ההגשה הדיגיטלית באמצעות **מערכת יהלום** אשר נמצאת באתר מנהל הרכש, פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה מפורטים בקישור זה. <https://portal.gpa.gov.il/supplier/yahalom-teivadigitalit>, וזאת עד **02.05.2024 בשעה 13:00** הצעה שלא תמצא, מסיבה כלשהי, בתיבת המכרזים ביום ובשעה האמורים לא תידון.
 - מנהל הרכש מכרזים : <https://mr.gov.il/ilgstorefront/he/search/?s=TENDER>
- הנחיות לאופן השימוש בתיבת המכרזים הדיגיטלית

1. במסמכי המכרז, במסגרת פרק אופן ההגשה, ישולבו הסעיפים הבאים:
 - 1.1. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום, אלא אם כן קבע המזמין, בהודעה שתפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי (להלן: "דף המכרז"), דרך הגשה אחרת במכרז. במקרה כאמור על המציעים לפעול בהתאם להוראות שפרסם המזמין בדף המכרז.
 - 1.2. קישור למערכת לצורך הגשת הצעות במכרז, יפורסם בדף המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש שאלות הבהרה והערות או שמעוניין להגיש את הצעתו במכרז, נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת שאלות והצעות" בדף המכרז, על מנת לעבור למערכת.
 - 1.3. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל שני שלבים:
 - 1.3.1. הזדהות של מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הלאומית.
 - 1.3.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום.
 - 1.4. פעולות במערכת ההזדהות
 - 1.4.1. מגיש הצעה, אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש להירשם למערכת ולאחר השלמת תהליך ההרשמה, לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

- 1.4.2. מגיש הצעה, אשר רשום למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.
- 1.4.3. **בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הלאומית**, או בתהליך ההזדהות, יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100)
- 1.4.4. פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה **מפורטים בקישור זה**.
- 1.4.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.
- 1.5. **פעולות במערכת יהלום**
- 1.5.1. מציע המעוניין לשאול שאלות הבהרה או שיש לו הערות, יוכל לבצע זאת כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה והערות, באמצעות לחיצה על כפתור "להגשת שאלות והצעות". המציע ימלא עבור כל שאלה את מספר הפרק/נספח ואת מספר הסעיף.
- 1.5.2. במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שתופענה במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.
- 1.5.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת, תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" והמציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלי של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם באמצעות הדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת.
- 1.5.4. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעה.
- 1.5.5. במקרה שבו לאחר שהוגשו הצעות בתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז (למעט שינוי במועדי המכרז), **הצעות שהיו בתיבה תבטלנה** ותעבורנה למצב טיוטה. מציע המעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים, **יידרש להגיש הצעה מחדש**.
- 1.5.6. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 1.5.7. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות כגון:
- 1.5.7.1. ניתן לעלות עד 10 קבצים, כאשר גודל מקסימאלי של כל קובץ (עד 15MB).
- 1.5.7.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-Time out)
- 1.5.7.3. מגבלות טכניות נוספות - על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית. בנוסף, לרשותו של מגיש הצעה **חומרי הדרכה**, אשר נועדו לסייע בהגשת הצעות בהצלחה.
- 1.5.8. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה, ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 בכתובת הדואר האלקטרוני: moked@mail.gov.il או באמצעות הצי'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>
- 1.5.9. בפנייה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמקרה הצורך לצרף צילומי מסך.
- 1.5.10. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות, לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.
- 1.5.10.1. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר תתקבלנה בזמן קצר מ-4 שעות, מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 1.5.10.2. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז, לוקח על עצמו סיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית או לענות על שאלתו.**

- 1.6. מציע במכרז נושא באחריות הבלעדית להגשת הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- 1.6.1. על המציע לקחת בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות, אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לתרחיש כאמור ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.**
- 1.6.2. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות, סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

מסמכי הפניה וניהול

מסמכי הפניה כוללים:

- א. מסמך קול קורא זה על נספחיו.
- ב. נוהל הפעלת המאגר.

כל מסמכי הפניה נמצאים באתר מפי"י במחיצת "מכרזים":

<https://www.mapi.gov.il/ProfessionalInfo/Tenders/Pages/default.aspx>

ובאתר מינהל הרכש הממשלתי

אחריות לניהול המאגר:

מנהלת המאגר/ים: חוה כגן, מרכזת בכירה וועדות מכרזים במפי"י או מי שממלא את מקומה

כתובת: committee@mapi.gov.il

מנהלת המאגר רשאית לקבוע איש קשר/אחראי לתחום מסוים במאגר הספקים

לוח הזמנים של הליך הרישום:

הקמת המאגר תהיה על בסיס הצעות שתתקבלנה לאחר פרסום הקול קורא שבנדון. מציע אשר יציע הצעה במסגרת קול קורא זה יראו אותו כמי שקרא, הבין והסכים לכל תנאיו והגיש הצעתו בהתאם.

לאחר הגשת ההצעות ועדת המכרזים במפי"י או ועדת משנה מטעמה תבדוק את ההצעות ועמידותן בתנאי ההצטרפות ותודיע למציעים על צירופם/אי צירופם למאגר.

תאריך	הפעילות
10:00 בשעה 14.04.2024	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:
10:00 בשעה 15.04.2024	מועד תחילת הגשת הצעות:
13:00 בשעה 02.05.2024	מועד אחרון להגשת הצעות:

מפי"י שומר לעצמו את הזכות לבקר את לוח הזמנים ולשנות מועדיו, וכן לעדכן את המאגרים השונים באופן תקופתי בהתאם לצרכיו, לאחר אישור ועדת מכרזים.

אופן הפעילות השנתית והבהרות כלליות:

1. המרכז למיפוי ישראל מרכיב את המאגרים המתאימים לצרכיו.
2. לצורך ביצוע עבודות מדידה מתחומי המאגר, בהתאם להוראות תקנות 4, 5, 16 לתקנות חוק חובת המכרזים, התשנ"ג - 1993, יפנה המרכז למיפוי ישראל אל הספקים המופיעים במאגר **לפי כללי נוהל המאגר**. הבחירה תיעשה ע"פ חוק חובת המכרזים ותקנותיו ובהתאם להוראות שנקבעו בפניה הפרטנית לקבלת הצעות.

3. במקרים המתאימים, לצורך קבלת שירותים לפרויקט מוגדר יהיה המרכז רשאי לפנות לספקים שבמאגר לקבלת הצעת מחיר לביצוע משימה מוגדרת שבתחום מומחיותם. הפנייה במקרה כזה, תיעשה במסגרת פניה לקבלת הצעות/מכרז סגור.
4. לצורך קבלת שירותים אחרים, במסגרת התקשרויות מתוך מאגרי הספקים, תתבצע פניה תחרותית לקבלת הצעות על בסיס הצעות מחיר עם או בלי מרכיב איכות, הכל כמפורט בתנאי הפניה לקבלת ההצעות הפרטנית ונהלי הפעלת המאגר.
5. המרכז למיפוי ישראל שומר לעצמו את הזכות להוסיף בעתיד תנאים ודרישות שתהפוכנה לדרישות סף לכל הליך תיחור/מכרז סגור לרשומים במאגר ו/או לצורך המשך רישום במאגר (לדוגמה: חובת הגשת ערבות בנקאית להבטחת מתן השירותים ולעמידת הספק בהתחייבויותיו, חובת הגשת הצעות באמצעים דיגיטליים, חובת הגשת אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976, אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים) אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס (התשל"ו 1976, אישורים על ניכוי מס במקור וכו', חובת קיום ביטוח מתאים לפי תנאי הסכם ההתקשרות, העדר ניגוד עניינים, חובת שמירת סודיות, תנאי סף מקצועיים, תנאי איכות מקצועיים וכל תנאי סף אחר) על כל מי שרשום במאגר תחול החובה למלא תנאים אלו על-מנת לשמור על צירופו למאגר או להשתתף בהליך תיחור פרטני.
6. כמו כן, מודגש כי בהליכי פניה למציעים מהמאגרים, מפ"י רשאי להוסיף אמות מידה לבחירת הזוכה בהתאם לתקנה 22 לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.
7. המרכז אינו מתחייב להעסיק מי הספקים והיועצים שיכללו במאגרים, וכן במקרה של העסקה אינו מתחייב להיקף העסקה מינימאלי וכו'. המרכז למיפוי ישראל שומר לעצמו הזכות להשתמש בשירותי יועצים וספקים נוספים ובהליכי הזמנות אחרים (לרבות העדפה לפניית במכרז פומבי) שלא על פי המאגר למתן שירותים דומים, וזאת מבלי שתהיה למציעים עילה לטענות ו/או תביעות בנושא.
8. כמו כן בסמכות מפ"י לאחד תחומי התמחות, להוסיף תחומים וגם לגרוע תחומים הכל בהתאם לצרכיו, בהתאם לכמות ההצעות ואיכותם ובשיקול דעתו של מפ"י.
9. **מובהר בזאת, כי הזמנה זו אינה מהווה מכרז או הזמנה להציע הצעות לביצוע עבודות/שירותים. מטרתה הקמת מאגר ספקים, בכפוף לתקנה 16(א), (ב), (ג) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993. ההוצאות הכרוכות בהגשת המידע יחולו על המציע בלבד והמציע לא יהא זכאי לכל פיצוי או שיפוי בגין הכנת ומסירת ההצעה והמסמכים הנדרשים. ספק אשר יבחר לביצוע עבודה במסגרת הליך תחרותי שינוהל לפי קול קורא זה ידרש לחתום על הסכם התקשרות יחודי לביצוע העבודה. המאגר הכולל את פרטי היועצים והספקים הנכללים, יהיה פתוח לעיון הציבור ומפורסם באתר האינטרנט של המרכז למיפוי ישראל ובאתר האינטרנט הממשלתי.**
11. **בסמכות מפ"י לעדכן את המאגר באופן תקופתי בהתאם לצרכיו ולאחר אישור ועדת מכרזים.**
12. למפ"י הזכות להשתמש בנתוני המאגר/ להפיק ממנו דו"חות/לנהל מדדי איכות המאגר/עומסי עבודה והעסקה ו/או כל שימוש אחר לצרכיו בכפוף לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.
13. **ספק/יועץ שייכלל במאגר הספקים מתחייב בזאת שלא לעשות כל שימוש, בין לצורכי פרסום ומוניטין ובין לצרכים אחרים בעובדת היותו חלק ממאגרים אלו, וזאת טרם קיבל את הסכמתו של מפ"י בכתב ומראש. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יובהר כי קבלת הסכמת מפ"י נדרשת גם כאשר המציע יתקשר בהסכם עם מפ"י לביצוע עבודות ושירותים.**
14. מפ"י רשאי להוציא מציע שנבחר למאגר על יסוד הפרת התחייבויותיו כמפורט במסמך זה ובנספחים ו/או על פי נוהל המאגר המאושר על ידי ועדת המכרזים של מפ"י.
15. למפ"י שמורה הזכות כי בהתקשרויות מסוימות יידרש אישור בטחוני כתנאי לביצוע התקשרות. לצורך מתן שירותים בתחומים מסוימים ייתכן ויידרש הספק/יועץ לעבור בדיקות ביטחוניות והכללתו במאגר ו/או ההתקשרות הפרטנית תהיה כפופה לתוצאות הבדיקות הביטחוניות ובכפוף להחלטת הממונה על הביטחון במפ"י, אשר יקבע גם את מהות הבדיקה הביטחונית. מציע אשר הינו בעל זיכוי בטחוני מוקדם אצל גוף מאובטח ייצרף אישור זה או פרטי איש הקשר.
16. מפ"י שומר לעצמו את הזכות על פי שיקול דעתו הבלעדי, לקבל כל הצעה שהיא או לדחות את כל ההצעות, ולצאת בפניה נוספת. מובהר כי אם ביטל מפ"י את הפניה כאמור, לא יהא המציע זכאי לכל פיצוי ו/או תשלום בשל כך.
17. כמו כן שומר לעצמו מפ"י את הזכות לקבל הבהרות ו/או פרטים נוספים, שימצאו מתאימים טרם שיחליט לצרף מועמד למאגר הספקים, וזאת בין על ידי זימון המועמד לראיון ובין על ידי בקשת תגובתו בכתב.
18. בנוסף לחובת עמידה בתנאי הסף, חייב כל מציע להמציא את האישורים הבאים:
 - א. אישור מפקיד שומה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976. על הספק להיות מאוגד כדין במדינת ישראל.
 - ב. במידה והמציע הוא תאגיד – המצאת העתק תעודת התאגדות מהרשם הרלוונטי. במידה והמציע הינו עמותה או חברה לתועלת הציבור יש לצרף בנוסף גם אישור בדבר ניהול תקין.

חשוב !! לצורך רישום ראשוני למאגר, אין צורך ברישום לפורטל הספקים הממשלתי, אך כל קבלת הזמנה בפועל מותנית ברישום בפורטל הספקים הממשלתי.

יש להירשם למערכת "יהלום" כמור לעיל.

פורטל הספקים הממשלתי הוקם לצורך יעול וקיצור משך הזמן לתשלומים, וספקים רבים של המרכז למיפוי ישראל כבר הצטרפו אליו ונהנים מיתרונותיו המרובים :

- ✓ הגשת מסמכים מקוונת
- ✓ שקיפות בתהליך – קשר ישיר, פידבק בדוא"ל, וצפיה בסטטוס טיפול
- ✓ קיצור ימי האשראי לתשלום (מניין הימים לפירעון נמנה מההגשה לפורטל)

אישור רישום והצטרפות לפורטל מהווה תנאי להתקשרות עם ספק שיזכה בפניה עתידית.

לפרטים והרשמה לפורטל הספקים : <https://mof.gov.il/AG/Pages/PortalSapakim.aspx>

או באמצעות מוקד הרישום בטלפון 03-9778799 או בדוא"ל sapakim@inbal.co.il.

קול קורא מס' 2/2024

תאריך:

/ /

לכבוד

המרכז למיפוי ישראל
לינקולן 1 תל אביב

הנדון: בקשה לרישום/עדכון פרטים במאגר ספקי עבודות מדידה של המרכז למיפוי ישראל

- בהמשך לפנייתכם, לאחר שקראנו בעיון את הקול הקורא ומסמכי הפניה, לרבות נוהל מאגר הספקים. הבנו את האמור בו, ומצאנו כי אנו עומדים בתנאים הנדרשים, אנו מגישים בזה את הצעתנו דלהלן להיכללות במאגר הספקים של המרכז למיפוי ישראל.
- אנו מצהירים בזאת כי הננו תאגיד/יחיד שהוא עוסק מורשה העוסק דרך קבע במתן שירותי מדידה.
- מצ"ב כלל המסמכים הנדרשים להרשמה בהתאם לקול הקורא. ידוע לנו כי אי מילוי תנאי ו/או אי צירוף מסמך כלשהו ו/או עריכת שינוי/תוספת ו/או אי מילוי כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

פרטים כלליים של המציע:

א. פרטי הישות העסקית-משפטית (סמן × במקום המתאים והשלם פרטי הישות):

שם הישות העסקית-משפטית (מוסד, חברה וכיו"ב):

עוסק מורשה	מס' ע.מ.:
חברה בע"מ	מס' ח.פ.:
גוף מלכ"ר	מס' מזהה:
שותפות	מס' שותפות:

ב. פרטי קשר של המציע

ישוב
רחוב
מס' בית
מיקוד
מס' טלפון
נייד
דואר אלקטרוני

ג. פרטי המודד

שם פרטי
שם משפחה
מס' ת.ז.
מס' רישיון מודד

הננו מודעים לכך ומתחייבים כי מוטלת עלינו החובה לעדכן באופן מיידי את מנהל המאגר על שינויים בנתונים אשר עליהם דיווחנו בבקשה להצטרף למאגר ואשר משפיעים על עמידתנו בתנאי ההצטרפות למאגר ובכלל זה:

- החלפת איש מקצוע לרבות יועץ או מודד מוסמך ו/או העסקה של יועץ/מודד מוסמך חדש ו/או נוסף אשר יהיה חתום על תוצרי המיפוי במסגרת ההזמנות או שפרטיו משפיעים על תנאי ההצטרפות למאגר ;

- פיצול החברה, רכישה של חברה אחרת, החלפת בעלים, פרטים טכניים ומינהליים שינוי ח.פ או כל שינוי בצורת או בפרטי ההתאגדות של הספק.

אם פוצלה חברה לשתי חברות ולאחר שוועדת המכרזים בדקה ומצאה שתנאי ההצטרפות הרלוונטים לתחום העיסוק של המאגר לא עברו לאחת החברות שהגישה מועמדות למאגר – לא ניתן להכיר בהמשכיות קיום התנאים.

אם שונה שם החברה ללא שינוי בח.פ. של החברה או בפעילותה – ניתן להכיר בהמשכיות קיום התנאים.

בכל מקרה כל שינוי בהרכב המציע או בצורת התאגדותו מחייב דיווח למנהל המאגר ובסמכות ועדת המכרזים להחליט כל דבר בעניין קיום התנאים להמשך הרישום במאגר לאחר השינוי או כל החלטה אחרת לפי העניין לרבות החלטות בדבר ביטול רישום או חיוב רישום מחדש וכדמ'.

אנו מצהירים כי הפרטים הרשומים שנמסרו על ידנו נכונים, וידוע לי כי האחריות לנכונותם חלה עלינו. אנו מתחייבים להודיע למפ"י באופן מיידי על כל שינוי מהותי בפרטים או על שינוי בפרטים המשפיעים על עמידת תנאי ההצטרפות למאגר.

מטרת הגשת הבקשה (יש לסמן ב X)

- ☐ אני/אנו ספק שרשום במאגר, אני לא מעוניין לחדש את הרישום לשנת 2024
- ☐ אני/אנו ספק שרשום במאגר בשנת 2023 ומבקש לעדכן את פרטי הרישום לשנת 2024 .
- פרטי השינויים שחלו הם :**

מצ"ב מסמכים רלבנטיים

- ☐ אני/אנו ספק שלא רשום במאגר בשנת 2023 , ומבקש להירשם לשנת 2024
- על פי הנחייתכם מצ"ב לבקשה:**
- אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.
 - תעודת התאגדות/עוסק מורשה/נסח חברה/שותפות וכיוב'.
 - שם ומס' רישיון של מנהל עבודות המדידה מטעמנו שהוא מודד בעל רישיון המודד המוצע בעל ותק של 3 שנים לפחות לאחר קבלת רישיון המדידה
 - ניסיון מוכח של ביצוע עבודות קדסטריות של 2 גושי הסדר שהגיעו לשלב מפה סופית מאושרת או 2 תכניות לצורכי רישום שאושרו ככשרות לרישום. (יש לצרף מס')

בברכה,

חותמת וחתימת מורשה חתימה מטעם הספק	תאריך

קול קורא מס'
2/2024

תאריך:

/ /

לכבוד

המרכז למיפוי ישראל
לינקולן 1 תל אביב

הנדון: בקשה לרישום במאגר ביצוע תצ"ר ורישומן של המרכז למיפוי ישראל

- בהמשך לפנייתכם, לאחר שקראנו בעיון את הקול הקורא ומסמכי הפניה, לרבות נוהל מאגר הספקים. הבנו את האמור בו, ומצאנו כי אנו עומדים בתנאים הנדרשים, אנו מגישים בזה את הצעתנו דלהלן להיכללות במאגר הספקים של המרכז למיפוי ישראל.
- אנו מצהירים בזאת כי הננו תאגיד/יחיד שהוא עוסק מורשה העוסק דרך קבע במתן שירותי מדידה.
- מצ"ב כלל המסמכים הנדרשים להרשמה בהתאם לקול הקורא. ידוע לנו כי אי מילוי תנאי ו/או אי צירוף מסמך כלשהו ו/או עריכת שינוי/תוספת ו/או אי מילוי כנדרש עלול להביא לפסילת ההצעה.

פרטים כלליים של המציע:

א. פרטי הישות העסקית-משפטית (סמן X במקום המתאים והשלם פרטי הישות):

שם הישות העסקית-משפטית (מוסד, חברה וכיו"ב):

עוסק מורשה	מס' ע.מ.:
חברה בע"מ	מס' ח.פ.:
גוף מלכ"ר	מס' מזהה:
שותפות	מס' שותפות:

ב. פרטי קשר של המציע

ישוב
רחוב
מס' בית
מיקוד
מס' טלפון
נייד
דואר אלקטרוני

ג. פרטי המודד

שם פרטי
שם משפחה
מס' ת.ז.
מס' רישיון מודד

הננו מודעים לכך ומתחייבים כי מוטלת עלינו החובה לעדכן באופן מיידי את מנהל המאגר על שינויים בנתונים אשר עליהם דיווחנו בבקשה להצטרף למאגר ואשר משפיעים על עמידתנו בתנאי ההצטרפות למאגר ובכלל זה:

- החלפת איש מקצוע לרבות יועץ או מודד מוסמך ו/או העסקה של יועץ/מודד מוסמך חדש ו/או נוסף אשר יהיה חתום על תוצרי המיפוי במסגרת ההזמנות או שפרטיו משפיעים על תנאי ההצטרפות למאגר;

-פיצול החברה, רכישה של חברה אחרת, החלפת בעלים, פרטים טכניים ומינהליים שינוי ח.פ או כל שינוי בצורת או בפרטי ההתאגדות של הספק.

אם פוצלה חברה לשתי חברות ולאחר שוועדת המכרזים בדקה ומצאה שתנאי ההצטרפות הרלוונטים לתחום העיסוק של המאגר לא עברו לאחת החברות שהגישה מועמדות למאגר – לא ניתן להכיר בהמשכיות קיום התנאים.

אם שונה שם החברה ללא שינוי בח.פ. של החברה או בפעילותה – ניתן להכיר בהמשכיות קיום התנאים.

בכל מקרה כל שינוי בהרכב המציע או בצורת התאגדותו מחייב דיווח למנהל המאגר ובסמכות ועדת המכרזים להחליט כל דבר בעניין קיום התנאים להמשך הרישום במאגר לאחר השינוי או כל החלטה אחרת לפי העניין לרבות החלטות בדבר ביטול רישום או חיוב רישום מחדש וכדמ'.

אנו מצהירים כי הפרטים הרשומים שנמסרו על ידנו נכונים, וידוע לי כי האחריות לנכונותם חלה עלינו. אנו מתחייבים להודיע למפ"י באופן מיידי על כל שינוי מהותי בפרטים או על שינוי בפרטים המשפיעים על עמידתנו בתנאי ההצטרפות למאגר.

מטרת הגשת הבקשה (יש לסמן ב X)

☐ אני/אנו ספק שרשום במאגר, אני לא מעוניין לחדש את הרישום לשנת 2024

☐ אני/אנו ספק שרשום במאגר בשנת 2023 ומבקש לעדכן את פרטי הרישום לשנת 2024 .
פרטי השינויים שחלו הם :

☐ אני/אנו ספק שלא רשום במאגר בשנת 2023, ומבקש להירשם לשנת 2024
על פי הנחייתכם מצ"ב לבקשה :

- אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976.
- תעודת התאגדות/עוסק מורשה/נסח חברה/שותפות וכיוב'.
- להוכחת תנאי הסף לרישום לקטגוריה זו שהם : "ניסיון של הכנת 10 תצ"ר או תת"ג שלפחות באחת מהן יש יותר מ 20 חלקות (ביסוס וחלקות חדשות כולל חלקות מתבטלות) בחמש שנים האחרונות וכן ניסיון בהכנת תיק רישום מקרקעין. ניסיון יחשב לפחות רישום שתי תוכניות איחוד וחלוקה. מובהר שניסיון בהכנת תיקי רישום יכול להיות על ידי קבלן משנה שהוא עורך דין (מציע זה יגיש הסכם התקשרות של שנה ומעלה - ניתן להשחיר את סכומי ההתקשרות). כהוכחת הניסיון ימציא הספק מכתב שקיבל מאת לשכת רישום המקרקעין על כך שהמקרקעין נרשמו על ידו או על ידי קבלן משנה מטעמו"

מסלול ביקורת	תאריך כשרה לרישום	מספר חלקות יוצא	מספר חלקות נכנס	כמות תצ"ר	מספרי אליפסות	מספר טופס/פרויקט	מס"ד
							1
							2
							3
							4
							5

על פי הנחייתכם מצ"ב לבקשה:

- מכתב מאת לשכת רישום המקרקעין על כך שהמקרקעין נרשמו, לגבי שתי תכניות איחוד וחלוקה/תת"גים לפחות, הכוללות מספר חלקות כאמור בתנאי הסף
- הסכם התקשרות עם עו"ד כאמור בתנאי הסף ככל שרלבנטי למציע.

בברכה,

חותמת וחתימת מורשה חתימה מטעם הספק	תאריך